



بسمه تعالی

## خلاصه دستورالعمل پایه های تشویقی جدید

این دستورالعمل حاوی نکات کلیدی در مورد پایه های تشویقی جدید و شیوه اقدام برای کسب آنهاست. مطالعه اصل آیین نامه پایه های تشویقی که پیوست این دستورالعمل است اکیدا توصیه می گردد.

### نکات کلی مهم

- پایه های تشویقی به عضو پیمانی، رسمی آزمایشی و رسمی قطعی تعلق می گیرد،
- تمام وقت بودن و دریافت پایه استحقاقی سالانه شرط لازم برای دریافت پایه تشویقی در آن سال است،
- امتیازات استفاده شده برای پایه استحقاقی سالانه برای پایه تشویقی قابل استفاده نیست،
- هر برونداد فقط می تواند برای یک موضوع پایه تشویقی دریافت کند (مگر موارد خاصی که در متن آیین نامه تصریح شده است)
- سالانه تا سقف دو پایه تشویقی (غیر از استاد ممتاز و جایزه مصطفی (ص)) قابل اعطاست، پایه های تشویقی بیشتر در صورت وجود ذخیره شده و در سالهای بعدی به ترتیب اعمال می شوند



- درخواست پایه تشویقی مطابق جداول زیر می باید مستقیماً به بخش مربوطه ارسال گردد تا پس از بررسی برای تایید نهایی به کمیته ترفیعات ارجاع گردد.
- موارد ستاره دار عطف به ما سبق می شوند یعنی در مورد عملکرد سالهای قبل نیز قابل اعمال است. باقی بنده ها مربوط به عملکرد از زمان اجرای این آیین نامه (ابتدای سال ۱۴۰۲) است.
- در ستون آخر جداول تعداد حداکثر پایه در آن موضوع که یک عضو می تواند در طول خدمت خود دریافت کند قید شده است. چنانچه در مورد مقاله، طرح ارتباط با صنعت و کتاب، متقاضی به سقف پایه برسد می تواند از مازاد امتیازات نیز پایه دریافت کند (به انتهای جدول موارد معاونت پژوهشی مراجعه نمایید)
- پایه های تشویقی که قبلاً به افراد اعطا شده است از سقف پایه مربوطه کسر میگردد. پایه های تشویقی آموزشی قدیمی متناظر بند ۳-۱، پایه های تشویقی پژوهشی قدیمی متناظر بند ۷-۱۲ و پایه های تشویقی اجرایی قدیمی متناظر بند ۸-۵ از آیین نامه فعلی می باشند)
- مبنای امتیازدهی به برون داده ها آیین نامه ارتقاء اعضا هیئت علمی است



**پایه های تشویقی مربوط به دبیرخانه هیئت ممیزه**

ماده و بند	موضوع	مدارک مورد نیاز که باید به تقاضا پیوست شود	مقررات کلی و شرایط احراز	سقف پایه
۳-۳	استاد ممتاز*	نیاز به تقاضا ندارد	مطابق با آیین نامه استاد ممتاز،	۴
۸-۳	ارتقاء به اتفاق آراء در هیئت ممیزه	نیاز به تقاضا ندارد	بررسی موردی در کمیته ترفیعات	۲
۱۵-۷	استاد نمونه کشوری، نشان دانش یا پژوهش*	مستندات مربوطه	بررسی موردی در کمیته ترفیعات	۴
۱-۸	سردبیر یا مدیر مسئول نشریات*	مستندات مربوطه	بررسی موردی در کمیته ترفیعات	۳
۲-۸	سردبیر با مدیر مسئول نشریه با ضریب تاثیر *JCR	مستندات مربوطه	بررسی موردی در کمیته ترفیعات	۲
۳-۸	۶ سال سردبیری نشریات*	مستندات مربوطه	بررسی موردی در کمیته ترفیعات	۳
۴-۸	۱۵ سال کمک سردبیر نشریات با ضریب تاثیر *JCR	مستندات مربوطه	بررسی موردی در کمیته ترفیعات	۲
۵-۸	خدمت ارزنده در سه سال مدیریت اجرایی در دانشگاه	نیاز به تقاضا ندارد	تایید رئیس و شورای دانشگاه،	۲
۶-۸	۲ سال مدیریت سمتهای اجرایی دولتی	ارسال نامه درخواست لازم و کافی است	شامل موارد مندرج در ماده ۷۹ آیین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی	۲
۷-۸	۳ سال مدیریت ستادی وزرات عتف	ارسال نامه درخواست	تایید وزیر عتف	۲



۸-۸	۴ سال مدیریت انجمنهای علمی رتبه A	مستندات مربوطه	تایید کمیسیون انجمنهای علمی وزارت و تایید معاونت پژوهشی و فناوری
۹-۸	تاسیس و یا ۵ سال مدیریت خانه های علم، موزه های دانشگاهی و غیره	مستندات مربوطه	تایید معاون پژوهشی وزارت
۱۰-۸	۴ سال مدیریت میانی سایر دستگاههای اجرایی	ارسال نامه درخواست لازم و کافی است	تایید رئیس و شورای دانشگاه،
۱۱-۸	۴ سال ریاست فدراسیونهای ورزشی	ارسال نامه درخواست لازم و کافی است	حکم وزیر مربوطه
۱۲-۸	۵ سال خدمت در موسسات دانشگاهی تازه تاسیس	ارسال نامه درخواست لازم و کافی است	بررسی موردی در کمیته ترفیعات

### پایه های تشویقی مربوط به معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی

ماده و بند	موضوع	مدارک مورد نیاز که باید به تقاضا پیوست شود	مقررات کلی و شرایط احراز	سقف پایه
۱-۳	سه بار کسب عنوان سرآمد آموزشی	نیازی به ارسال درخواست نیست	انتخاب توسط معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی بر اساس امتیاز کسب شده در نظرسنجی کیفیت ارائه دروس در سه سال گذشته انجام می شود	۳



۳	<p>میزبانی از فرصت مطالعاتی شش دانشجوی دکتری داخلی (طول هر دوره حداقل شش ماه) با تایید مدیریت تحصیلات تکمیلی دانشگاه</p>	<p>در صورت تقاضای شخصی (مستقل از تقاضای شخصی، مدیریت تحصیلات تکمیلی نیز بر اساس مستندات در دسترس اسامی افراد واجدالشرایط را به دفتر نظارت و ارزیابی ارسال می کند)، تصویر مستندات رسمی مرتبط با میزبانی هر دوره فرصت مطالعاتی داخلی بایستی ضمیمه تقاضا باشد.</p>	<p>۷-۳ میزبان فرصت مطالعاتی ۶ دانشجوی دکتری</p>
۲	<p>کسب رتبه اول در مسابقات داخلی (به شرط شرکت حداقل ۵ تیم از ۱۰ دانشگاه برتر کشور در مسابقه) یا رتبه های اول، دوم یا سوم در مسابقات بین المللی (به شرط حضور حداقل ۱۰ تیم از ۵۰۰ دانشگاه برتر دنیا در مسابقه)</p>	<p>تصویر گواهی رسمی رتبه تیم دانشگاه به همراه مستندات مرتبط با تیم های شرکت کننده در مسابقات بایستی ضمیمه درخواست باشد.</p>	<p>۱۳-۳ مربیگری تیم های علمی دانشجویی که در مسابقات ملی اول و یا بین المللی اول تا سوم شوند</p>
۳	<p>میزبانی از فرصت مطالعاتی شش دانشجوی دکتری یا پژوهشگر خارجی (طول هر دوره حداقل شش ماه) با تایید مراجع ذی صلاح در دانشگاه (معاونت پژوهشی یا مدیریت تحصیلات تکمیلی دانشگاه)</p>	<p>تصویر مستندات رسمی مرتبط با میزبانی هر دوره فرصت مطالعاتی داخلی بایستی ضمیمه تقاضا باشد.</p>	<p>۵-۴ میزبانی فرصت مطالعاتی ۵ دانشجوی دکتری خارجی</p>

**پایه های تشویقی مربوط به معاونت دانشجویی**

ماده و بند	موضوع	مدارک مورد نیاز که باید به تقاضا پیوست شود	مقررات کلی و شرایط احراز	سقف پایه
۱۲-۳	مربی/سرپرست تیم های ورزشی که در مسابقات بین المللی اول تا سوم شوند	حکم مربی/سرپرست رشته ورزشی از مدیر تربیت بدنی و به درخواست رئیس اداره فوق برنامه ورزشی با درج تاریخ مستندات دریافت مقام بین المللی به تایید میزبان مسابقات بین المللی و یا اداره کل تربیت بدنی سازمان امور دانشجویان	مربی/سرپرست لازم است تا حداقل یک سال در هدایت تیم ورزشی نقش مؤثر ایفا کرده باشند. مربی/سرپرست لازم است تا به همراه تیم در مسابقات بین المللی منجر به دریافت مقام حضور یافته باشند.	۳
۱۴-۳	مربی/سرپرست تیمهای ورزشی دانشجویی که در سطح ملی قهرمان شوند	حکم مربی/سرپرست رشته ورزشی از مدیر تربیت بدنی و به درخواست رئیس اداره فوق برنامه ورزشی با درج تاریخ مستندات دریافت مقام قهرمانی به تایید میزبان مسابقات ملی و یا دبیرخانه منطقه یک و یا اداره کل تربیت بدنی سازمان امور دانشجویان	مربی/سرپرست لازم است تا حداقل یک سال در هدایت تیم ورزشی نقش مؤثر ایفا کرده باشند. مربی/سرپرست لازم است تا به همراه تیم در مسابقات ملی منجر به دریافت مقام حضور یافته باشند.	۲



### پایه های تشویقی مربوط به معاونت فرهنگی

ماده و بند	موضوع	مدارک مورد نیاز که باید به تقاضا پیوست شود.	مقررات کلی و شرایط احراز	سقف پایه
۲-۳	سه بار کسب عنوان سرآمد فرهنگی	نیازی به ارسال درخواست نیست	انتخاب توسط معاونت فرهنگی و اجتماعی بر اساس امتیاز کسب شده مطابق شیوهنامه ارزیابی فعالیت های فرهنگی و اجتماعی اعضای هیئت علمی دانشگاه در سه تا ۵ سال گذشته	۳
۱۱-۳	همکاری موثر با گروه های دانشجویی برگزیده در رقابت های ملی	تصویر گواهی رسمی رتبه تیم دانشگاه به همراه مستندات مرتبط با تیم های شرکت کننده در رقابت ها بایستی ضمیمه درخواست باشد.	کسب رتبه اول در مسابقات داخلی به شرط شرکت حداقل ۵ تیم از میان ۱۰ دانشگاه برتر کشور در رقابت	۳



### پایه های تشویقی مربوط به معاونت پژوهشی

ماده و بند	موضوع	مدارک مورد نیاز که باید به تقاضا پیوست شود	مقررات کلی و شرایط احراز	سقف پایه
۵-۳	استاد راهنمای رساله منجر به کرسی نظریه پردازی	متن پایان نامه و مدارک مثبت مبنی بر شکل گیری کرسی نظریه پردازی	بصورت موردی بررسی می گردد	۳
۱-۵	استاد راهنمای رساله منجر به محصول دانش بنیان	تأییدیه دفاعیه دانشجوی از سوی مدیریت تحصیلات تکمیلی دانشگاه با ذکر عنوان پایان نامه یا رساله و اسامی اساتید راهنما  تأییدیه ارزیابی کارگروه دانش بنیان مستقر در معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری	تأییدیه کار گروه مستقر در معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری	
۶-۳	میزبانی ۵ پسا دکتری پایان یافته	ارائه قرارداد پسادکتری که به تأیید معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه رسیده باشد	ارائه نامه خاتمه قرارداد پسادکتری توسط معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه	۳
۹-۳	کتاب آموزشی (چاپ پنجم با تیراژ ۵۰۰۰)*	ارائه شناسنامه کتاب	تأییدیه آموزشی بودن کتاب از سوی کمیته کتاب مستقر در معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه	۳



۳-۱۰	چاپ مقاله در حوزه آموزش یا فرهنگ (۲۵ امتیاز Q1 یا ۵۰ امتیاز Q2)*	ارائه مقاله چاپ شده در حوزه مربوطه	بررسی در کمیته مشترک معاونت‌های پژوهش و فناوری، فرهنگی و اجتماعی و آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه
۴-۱	کسب ۳۰ یا ۶۰ امتیاز (به ترتیب Q1 یا Q2) از مقالات علمی پژوهشی*	انتشارات متقاضی تا آخر سال ۱۴۰۱ بر اساس اطلاعات موجود توسط معاونت پژوهشی امتیاز دهی شده و نیاز به تقاضا ندارد. برای انتشارات ۱۴۰۲ به بعد تقاضا لازم است.	به توضیحات ذیل این بند در آیین نامه دقت شود
۴-۲	کسب ۳۰ یا ۶۰ امتیاز (Q1 یا Q2) از مقالات مرتبط با مشارکت بین المللی*	انتشارات متقاضی تا آخر سال ۱۴۰۱ بر اساس اطلاعات موجود توسط معاونت پژوهشی امتیاز دهی شده و نیاز به تقاضا ندارد. برای انتشارات ۱۴۰۲ به بعد تقاضا لازم است.	به توضیحات ذیل این بند در آیین نامه دقت شود
۴-۳	۲۵ امتیاز از آثار هنری	ارائه مستندات ثبت آثار هنری	بررسی در کمیته منتخب در معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه
۴-۴	۱۰ امتیاز از چاپ کتاب با مشارکت بین المللی توسط انتشارات بین المللی*	اصل کتاب	بررسی در کمیته منتخب در معاونت پژوهش و فناوری
۴-۶	گرنٹ بین المللی برای پژوهش بنیادی	ارائه نامه پذیرش گرنٹ که در آن مبلغ گرنٹ قید شده باشد	بررسی در کمیته منتخب معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه



		ارائه آخرین حکم کارگزینی متقاضی	
۱-۵	راهنمایی ۴ رساله دکتری یا ۸ رساله ارشد نیاز محور	تأییدیه از سوی مدیریت تحصیلات تکمیلی دانشگاه تأییدیه سامانه نان از سوی وزارت عتف	۳
۲-۵	قرارداد ارتباط با صنعت (مجری یا همکار)	ارائه فهرست عناوین قراردادهای ارتباط با صنعت به همراه حکم کارگزینی متقاضی	۵
۳-۵	کسب ۷ امتیاز از ثبت اختراع بین المللی*	ارائه مستندات ثبت پتنت	۵
۴-۵	ثبت (ارزیابی علمی شده) دو اختراع داخلی*	ارائه مستندات ثبت اختراع	۳
۵-۵	ساخت دستگاه تقاضا محور همراه با ثبت اختراع داخلی*	مستندات ثبت اختراع	۵
۶-۵	مجری طرح کلان ملی	ارائه دستاوردهای عینی طرح به همراه مستندات	۳



۵	تأییدیه مدیریت ارتباط با صنعت و پارک علم و فناوری دانشگاه تأییدیه کمیته منتخب در معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه	ارائه مستندات ساخت و تولید انبوه محصول	ساخت و تولید انبوه محصول*	۱-۶
۴	تأییدیه کمیته منتخب در معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه	ارائه مستندات مربوطه تأییدیه کار گروه ارزیابی دانش بنیان مستقر در معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری	ساخت و تولید انبوه محصول دانش بنیان با جذب سرمایه خارجی*	۲-۶
۴	تأییدیه مدیریت فناوری دانشگاه تأییدیه کمیته منتخب در معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه	ارائه مستندات تجاری سازی ثبت اختراع	تجاری سازی ثبت اختراع معتبر داخلی یا خارجی*	۳-۶
۴	تأییدیه کمیته منتخب در معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه	ارائه مستندات مربوطه تأیید معاونت فرهنگی و اجتماعی دانشگاه	تولید انبوه و تجاری سازی محصولات مرتبط با فناوریهای نرم*	۴-۶



۴	تأییدیه مدیریت فناوری دانشگاه و مدیریت ارتباط با صنعت دانشگاه تأییدیه در کمیته منتخب در معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه	ارائه مستندات مربوطه تأییدیه از سوی سامانه نان وزارت عتف	مجری طرح ثبت شده در نان که محصول آن تجاری شده باشد*	۵-۶
۲	تأییدیه کمیته منتخب در معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه	ارائه مستندات مربوطه تأیید کارگروه دانش بنیان مستقر در معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری	تاسیس شرکت دانش بنیان فعال با مشارکت بین المللی*	۶-۶
۲	تأییدیه کمیته منتخب در معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه	ارائه مستندات مربوطه تأییدیه کارگروه دانش بنیان مستقر در معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری	راه اندازی شرکت دانش بنیان با محصول تجاری*	۷-۶
۱		بر اساس فهرست دریافتی از سوی ISC بطور سالانه از سوی معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه تعیین و اعلام می گردد و نیاز به تقاضا ندارد	پژوهشگر یک درصد بر اساس ISI یا ESI-WOS*	۱-۷
۴		بر اساس فهرست دریافتی از سوی ISC بطور سالانه از سوی معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه تعیین و اعلام می گردد و نیاز به تقاضا ندارد	پیوستگی قرار گرفتن نام متقاضی در فهرست یک درصد برای ۵ سال متوالی*	۲-۷



۳-۷	چاپ مقاله در Nature یا Science*	ارائه عنوان مقاله چاپ شده در Science و Nature	۱۰
۴-۷	کسب ۲۵ امتیاز کتاب تالیفی و یا ۱۰ امتیاز تصنیفی در کتاب*	ارائه شناسنامه کتاب فهرست کتاب و ارائه کپی فصل یا فصول چاپ شده	۵
۵-۷	بازای هر مقاله که ۵۰۰/۱۵۰۰ ارجاع خالص داشته باشد یک/دو پایه*	ارائه مستندات مربوطه	۵
۶-۷	بازای هر ۲۰۰ ارجاع خالص به کتابهای ملی یا بین المللی*	ارائه مستندات مربوطه	۳
۷-۷	بازای هر ۱۰۰ ارجاع خالص به ثبت اختراع بین المللی*	ارائه مستندات مربوطه	۳
۸-۷	کتاب سال جمهوری اسلامی*	ارائه نامه تأییدیه از سوی کمیسیون مربوطه	۳
۹-۷	تاسیس آزمایشگاه تحقیقاتی مرجع با ارائه خدمات ملی*	ارائه مستندات مربوطه	۲
۱۰-۷	نظریه پردازی نوین ویژه علوم انسانی و هنر*	-	۳
۱۱-۷	اثر هنری بدیع که در موزه ملی یا بین المللی نگهداری شود*	-	۳



۳		سرآمدان پژوهشی دانشکده‌ها و مراکز پژوهشی که سالانه از سوی معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه معرفی می‌گردند. نیاز به تقاضا ندارد	دریافت عنوان سرآمد پژوهشی در دانشکده یا پژوهشکده در سه سال	۱۲-۷
۵		نامه یا مستند مربوط به دریافت مقام در جشنواره مربوطه	کسب مقام ملی یا بین‌المللی جشنواره‌های پژوهشگران و فناوران،...*	۱۳-۷
۵	تأییدیه کمیته منتخب در معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه	ارائه مستندات مربوطه	دریافت جایزه مصطفی (ص)*	۱۴-۷
۵	بررسی پایگاه‌های مربوطه در معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه	ارائه مستندات مربوطه	مازاد امتیاز مقاله: (۱۰۰، ۲۰۰، ۳۰۰) امتیاز از Q3، Q2، Q1 *	۱-۹
۵	تأییدیه کمیته منتخب در معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه	ارائه مستندات مربوطه	مازاد امتیاز کتاب *	۲-۹
۵	تأییدیه مدیریت ارتباط با صنعت دانشگاه	ارائه مستندات مربوطه	مازاد امتیاز طرح ارتباط با صنعت *	۳-۹
۵	بصورت موردی بررسی می‌شود	ارائه مستندات مربوطه	مازاد امتیاز آثار بدیع هنری	۴-۹