



فرآیند صدور مجوز دفاع از رساله دکتری

- 1- پس از اتمام نگارش رساله، پذیرفته شدن مقالات مورد نیاز طبق آیین نامه های مصوب و اعلام موافقت استاد راهنماء، دانشجو می باشد "فرم اعلام آمادگی برای دفاع از رساله دکتری" را به همراه یک نسخه از رساله و رونوشت مقالات پذیرفته شده به دفتر معاونت تحصیلات تکمیلی دانشکده تحويل دهد.
- 2- معاون تحصیلات تکمیلی دانشکده، پس از طی مراحل لازم مطابق دستورالعمل دانشکده (برای مثال برگزاری جلسه پیش دفاع، برگزاری سمینار، اخذ نظر از داوران داخلی دانشکده یا اخذ نظر گروه آموزشی مربوطه)، درخواست دانشجو را جهت بررسی کفايت شرایط دفاع و تعیین اعضای هیأت داوری، به گروه تخصصی و شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده ارجاع می دهد.
- 3- در صورت تصویب شرایط دفاع در گروه تخصصی مربوطه و شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده و تعیین شدن ترکیب هیأت داوران رساله، دفتر تحصیلات تکمیلی دانشکده "فرم اعلام آمادگی دانشجو برای دفاع از رساله دکتری" را به مدیریت تحصیلات تکمیلی دانشگاه ارسال می نماید.
- 4- پس از بررسی درخواست توسط کارشناس تحصیلات تکمیلی دانشگاه امکان یا عدم امکان برگزاری جلسه دفاع طی فرم شماره ۱ به دانشکده اعلام می گردد.
- 5- پس از دریافت فرم شماره ۱ از مدیریت تحصیلات تکمیلی دانشگاه، ارسال رساله ها به داوران توسط دفتر تحصیلات تکمیلی دانشکده انجام می گیرد. داوران فرست کافی خواهند داشت که نظر مکتوب خود را در خصوص اجازه برگزاری جلسه دفاع از رساله دکتری به معاونت تحصیلات تکمیلی دانشکده اعلام کنند. در صورت موافقت کلی داوران، زمان و مکان جلسه با هماهنگی داوران مشخص می گردد. دفتر تحصیلات تکمیلی دانشکده زمان و مکان برگزاری جلسه دفاع را حداقل یک هفته قبل از تاریخ برگزاری جلسه دفاع با ارسال فرم شماره ۲ به مدیریت تحصیلات تکمیلی دانشگاه اعلام می نماید.
- 6- پس از اعلام زمان و مکان برگزاری جلسه دفاع توسط دانشکده (بند ۵) و انجام بررسی های لازم و عدم وجود مشکل آموزشی برای دانشجو، مدیریت تحصیلات تکمیلی مجوز دفاع از رساله دکتری را صادر و همراه حکم ناظر به دانشکده ارسال می نماید.
- توجه ۱: جلسه دفاع لازم است بعد از ارسال فرم شماره ۱ در همان نیمسال صادر شده برگزار گردد.
- توجه ۲: چنانچه تاریخ صدور فرم شماره ۱ توسط مدیریت تحصیلات تکمیلی دانشگاه در انتهای یک نیمسال تحصیلی باشد، ولی امکان برگزاری جلسه دفاع در آن نیمسال فراهم نشود، جلسه دفاع دانشجو می باشد تا ۲ ماه پس از شروع نیمسال جدید برگزار گردد، در این صورت فقط داشتن ثبت نام در نیمسال جدید بدون پرداخت شهریه کافی است. در غیر اینصورت شهریه ثبت نام در نیمسال جدید (در صورت اتمام سنت اعزام تخصصی) لازم است پرداخت گردد.

مدیریت تحصیلات تکمیلی دانشگاه