



دانشگاه صنعتی شریف  
مدیریت تحصیلات تکمیلی

بسمه تعالی

گزارش امتحان جامع دکتری

(نسخه امور مالی)

تاریخ: .....

شماره: .....

به: مدیریت تحصیلات تکمیلی دانشگاه

از: دانشکده

نام و نام خانوادگی دانشجو:	شماره دانشجویی:	رشته:
شماره درس امتحان جامع:	تاریخ برگزاری امتحان جامع:	نیمسال برگزاری امتحان جامع:

### صور تجلسه:

امتحان در تاریخ مقرر برگزار شده و هیئت داوران نتیجه نهایی را به شرح زیر اعلام نمود:

نتیجه امتحان جامع:  قبول (P)  مردود (F)  تمدید مهلت برگزاری امتحان (EP) (مطابق صورتجلسه پیوست)

### اعضای هیئت داوران امتحان جامع:

نام و نام خانوادگی	سمت	امضاء
۱- خانم / آقای	استاد راهنما	امضاء
۲- خانم / آقای	استاد راهنمای همکار	امضاء
۳- خانم / آقای	استاد مشاور	امضاء
۴- خانم / آقای	ناظر تحصیلات تکمیلی	امضاء
۵- خانم / آقای	(داور داخلی)	امضاء
۶- خانم / آقای	(داور داخلی)	امضاء
۷- خانم / آقای	(داور خارجی)	امضاء
۸- خانم / آقای	(داور خارجی)	امضاء
۹- خانم / آقای		امضاء

تاریخ، نام و امضاء معاون تحصیلات تکمیلی دانشکده

امتحان جامع مطابق مجوز اخذ شده و ضوابط و آئین نامه دوره دکتری صورت پذیرفته و نتیجه آن مورد تأیید است. توضیحات: .....	
تاریخ، نام و امضاء کارشناس تحصیلات تکمیلی دانشگاه	تاریخ، نام و امضاء مدیر تحصیلات تکمیلی دانشگاه



دانشگاه صنعتی شریف  
مدیریت تحصیلات تکمیلی

بسمه تعالی

گزارش امتحان جامع دکتری  
(نسخه مدیریت تحصیلات تکمیلی)

تاریخ: .....

شماره: .....

به: مدیریت تحصیلات تکمیلی دانشگاه

از: دانشکده

نام و نام خانوادگی دانشجو:	شماره دانشجویی:	رشته:
شماره درس امتحان جامع:	تاریخ برگزاری امتحان جامع:	نیمسال برگزاری امتحان جامع:

### صور تجلسه:

امتحان در تاریخ مقرر برگزار شده و هیئت داوران نتیجه نهایی را به شرح زیر اعلام نمود:

نتیجه امتحان جامع:  قبول (P)  مردود (F)  تمدید مهلت برگزاری امتحان (EP) (مطابق صورتجلسه پیوست)

### اعضای هیئت داوران امتحان جامع:

نام و نام خانوادگی	سمت	امضاء
۱- خانم/ آقای	استاد راهنما	امضاء
۲- خانم/ آقای	استاد راهنمای همکار	امضاء
۳- خانم/ آقای	استاد مشاور	امضاء
۴- خانم/ آقای	ناظر تحصیلات تکمیلی	امضاء
۵- خانم/ آقای	(داور داخلی)	امضاء
۶- خانم/ آقای	(داور داخلی)	امضاء
۷- خانم/ آقای	(داور خارجی)	امضاء
۸- خانم/ آقای	(داور خارجی)	امضاء
۹- خانم/ آقای		امضاء

تاریخ، نام و امضاء معاون تحصیلات تکمیلی دانشکده

امتحان جامع مطابق مجوز اخذ شده و ضوابط و آئین نامه دوره دکتری صورت پذیرفته و نتیجه آن مورد تأیید است. توضیحات: .....
تاریخ، نام و امضاء کارشناس تحصیلات تکمیلی دانشگاه
تاریخ، نام و امضاء مدیر تحصیلات تکمیلی دانشگاه

صور تجلسه امتحان جامع (در صورت تمديد مهلت):

نام و امضاء هيئت داوران:

خواهشمند است فقط در صورتی که تمديد مهلت برگزارى امتحان برای نیمسال بعد مورد تأييد دانشكده است، دلايل مربوطه صور تجلسه شده و ارسال گردد. در اين حالت وضعیت EP (Examination postponed) برای ثبت نام نیمسال جاری در کارنامه دانشجو درج خواهد شد.



دانشگاه صنعتی شریف  
مدیریت تحصیلات تکمیلی

بسمه تعالی

گزارش امتحان جامع دکتری

(نسخه پرونده دانشجوی)

تاریخ: .....

شماره: .....

به: مدیریت تحصیلات تکمیلی دانشگاه

از: دانشکده

نام و نام خانوادگی دانشجو:	شماره دانشجویی:	رشته:
شماره درس امتحان جامع:	تاریخ برگزاری امتحان جامع:	نیمسال برگزاری امتحان جامع:

### صور تجلسه:

امتحان در تاریخ مقرر برگزار شده و هیئت داوران نتیجه نهایی را به شرح زیر اعلام نمود:

نتیجه امتحان جامع:  قبول (P)  مردود (F)  تمدید مهلت برگزاری امتحان (EP) (مطابق صورتجلسه پیوست)

### اعضای هیئت داوری امتحان جامع:

نام و نام خانوادگی	سمت	امضاء
۱- خانم/ آقای	استاد راهنما	امضاء
۲- خانم/ آقای	استاد راهنمای همکار	امضاء
۳- خانم/ آقای	استاد مشاور	امضاء
۴- خانم/ آقای	ناظر تحصیلات تکمیلی	امضاء
۵- خانم/ آقای	(داور داخلی)	امضاء
۶- خانم/ آقای	(داور داخلی)	امضاء
۷- خانم/ آقای	(داور خارجی)	امضاء
۸- خانم/ آقای	(داور خارجی)	امضاء
۹- خانم/ آقای		امضاء

تاریخ، نام و امضاء معاون تحصیلات تکمیلی دانشکده

امتحان جامع مطابق مجوز اخذ شده و ضوابط و آئین نامه دوره دکتری صورت پذیرفته و نتیجه آن مورد تأیید است. توضیحات: .....
تاریخ، نام و امضاء کارشناس تحصیلات تکمیلی دانشگاه
تاریخ، نام و امضاء مدیر تحصیلات تکمیلی دانشگاه

صور تجلسه امتحان جامع (در صورت تمديد مهلت):

نام و امضاء هيئت داوران:

خواهشمند است فقط در صورتی که تمديد مهلت برگزارى امتحان برای نیمسال بعد مورد تأييد دانشكده است، دلايل مربوطه صور تجلسه شده و ارسال گردد. در اين حالت وضعیت EP (Examination postponed) برای ثبت نام نیمسال جاری در کارنامه دانشجو درج خواهد شد.



بسمه تعالی

گزارش امتحان جامع دکتری

(نسخه اداره سوابق تحصیلی و امور کارنامه جهت درج نمره)

دانشگاه صنعتی شریف  
مدیریت تحصیلات تکمیلی

به : مدیریت تحصیلات تکمیلی دانشگاه

از: دانشکده

تاریخ : .....

شماره : .....

نام و نام خانوادگی دانشجو:	شماره دانشجویی:	رشته:
شماره درس امتحان جامع:	تاریخ برگزاری امتحان جامع:	نیمسال برگزاری امتحان جامع:

صور تجلسه:

امتحان در تاریخ مقرر برگزار شده و هیئت داوران نتیجه نهایی را به شرح زیر اعلام نمود:

نتیجه امتحان جامع: قبول (P)  مردود (F)  تمدید مهلت برگزاری امتحان (EP) (مطابق صور تجلسه پیوست)

اعضای هیئت داوران امتحان جامع:

نام و نام خانوادگی	سمت	امضاء
۱- خانم / آقای	استاد راهنما	امضاء
۲- خانم / آقای	استاد راهنمای همکار	امضاء
۳- خانم / آقای	استاد مشاور	امضاء
۴- خانم / آقای	ناظر تحصیلات تکمیلی	امضاء
۵- خانم / آقای	(داور داخلی)	امضاء
۶- خانم / آقای	(داور داخلی)	امضاء
۷- خانم / آقای	(داور خارجی)	امضاء
۸- خانم / آقای	(داور خارجی)	امضاء
۹- خانم / آقای		امضاء

تاریخ، نام و امضاء معاون تحصیلات تکمیلی دانشکده

امتحان جامع مطابق مجوز اخذ شده و ضوابط و آئین نامه دوره دکتری صورت پذیرفته و نتیجه آن مورد تأیید است. توضیحات: .....
تاریخ، نام و امضاء کارشناس تحصیلات تکمیلی دانشگاه
تاریخ، نام و امضاء مدیر تحصیلات تکمیلی دانشگاه

پس از تأیید نهایی، در سامانه آموزش ثبت شد. نام و امضاء کارشناس اداره سوابق تحصیلی و امور کارنامه
تاریخ ...../...../۱۳.....

صور تجلسه امتحان جامع (در صورت تمديد مهلت):

نام و امضاء هيئت داوران:

خواهشمند است فقط در صورتی که تمديد مهلت برگزارى امتحان برای نیمسال بعد مورد تأييد دانشكده است، دلايل مربوطه صور تجلسه شده و ارسال گردد. در اين حالت وضعيت EP (Examination postponed) برای ثبت نام نیمسال جارى در کارنامه دانشجو درج خواهد شد.